

**Documento de Formalização da Demanda - DFD para
Aquisições de TIC**

Processo Gestão de TI	Código	Folha nº
	F.DIAT.01.00	1/3

ATENÇÃO

Este é um documento de extrema importância na fase de planejamento para a futura contratação. A partir deste formulário serão fornecidas as informações relevantes para a correta elaboração dos estudos técnicos preliminares – ETP e do Termo de Referência, conforme Resolução CNJ nº 182 de 17 de outubro de 2013, sendo imprescindível o preenchimento de todos os itens obrigatórios, bem como dos demais que a unidade demandante for capaz de informar.

O descaso com a prestação inicial de informações para a elaboração do ETP e Termo de Referência gera licitações problemáticas, desertas ou fracassadas, produtos/serviços de má qualidade e demora na conclusão de todo o processo licitatório que, em condições perfeitas, devido a todos os prazos e análises necessárias, pode chegar a 120 dias.

Documentos de Formalização da Demanda apresentados sem todos os itens obrigatórios (*) preenchidos serão desconsiderados e encaminhados ao arquivamento.

INFORMAÇÕES BÁSICAS DO REQUISITANTE

Unidade Requisitante*: Comitê de Governança de Tecnologia da Informação e Comunicação - CGOVTIC		
Responsável pela demanda*: José Baptista dos Santos Neto		
Cargo*: Representante do CGOVTIC		Matrícula*: 91232
E-mail*: baptista@tjal.jus.br	Tel.*: 4009-3108	Cel.:

INFORMAÇÕES SOBRE O QUE SE PRETENDE CONTRATAR**1. Objeto - Definição do Solução (§ 5º, I, do art. 12º da Resolução CNJ nº 182 de 2013)***

Contratação de serviços de telecomunicações bidirecionais, baseado no conceito de redes convergentes, que se refere à concentração de serviços diversos com possibilidade de aplicação de dados, voz e multimídia de forma dinâmica através de tecnologia IP/MPLS com SD-WAN, em âmbito corporativo, permitindo tráfego diferenciado multimídia nos endereços definidos pela contratante, sobre uma única plataforma de redes, contemplando roteadores para interligação do Prédio-Sede do TRIBUNAL DE JUSTIÇA DE ALAGOAS e seus respectivos Juizados e Comarcas.

2. Alinhamento com o Planejamento Estratégico (§ 5º, II, do art. 12º da Resolução CNJ 182 de 2013)***2.1. Alinhamento com Planejamento Estratégico Institucional – PEI***

- 12. Fortalecimento da Estratégia Nacional de TIC e Proteção de Dados

2.2. Alinhamento com Planejamento Estratégico da TIC – PETIC*

- 12.2.2.1. Melhorar a Infraestrutura Tecnológica
- 12.2.3.1.1. Aumentar a Satisfação dos Usuários do Sistema Judiciário
- 12.2.3.1.8. Promover Serviços de Infraestrutura e Soluções Corporativas

2.3. Alinhamento com o Plano Anual de Contratações de TIC

**Documento de Formalização da Demanda - DFD para
Aquisições de TIC**

Processo

Gestão de TI

Código

F.DIAT.01.00

Folha nº

2/3

O objeto inserido neste documento está alinhado com o Plano Anual de Contratações 2022, no item 8.

3. Justificativa da contratação – Explicitação da Motivação e Demonstrativo de Resultados a serem alcançados com a solução (§ 5º, II, do art.12º da Resolução CNJ 182 de 2013)***3.1. Motivação - Quais as atividades que são prejudicadas pela falta da solução?***

Atualmente, o TJAL possui, em sua infraestrutura de rede, uma solução de links MPLS (Contrato 19/2018) que interliga a sede do tribunal com as suas unidades judiciais. O atual contrato se vencerá em maio de 2023, podendo ser prorrogado emergencialmente por mais 1 ano. Contudo como esta aquisição será por licitação, é necessário que o planejamento para uma nova contratação se inicie. Caso a solução não adquirida, o TJAL ficará sem os serviços de rede MPLS que possibilitam conectar a sede do TJAL com as suas unidades judiciárias.

3.2. Motivação - Quem serão os beneficiários pela contratação da solução?*

Todos os servidores e magistrados do Poder Judiciário.

3.3. Motivação - Por que a aquisição/contratação em tela é relevante para ser priorizada pela administração? *

Caso a solução não adquirida, o TJAL ficará sem os serviços de rede MPLS que possibilitam conectar a sede do TJAL com as suas unidades judiciárias.

3.4. Motivação - Há mais alguma informação que considere relevante expor na justificativa da contratação?*

Os links da atual estrutura são de 10mbps, 20mbps e 1000mbps (sede). Com a chegada da pandemia, o TJAL entrou praticamente por inteiro no regime de teletrabalho, o que ocasionou a baixíssima utilização dos links de dados das unidades judiciais. Com o passar do tempo os servidores foram retornando aos seus postos de trabalho para o trabalho presencial. Contudo, mesmo com a volta do trabalho presencial, várias unidades continuam adotando estratégias do trabalho remoto para desempenho de suas atividades. Uma delas é a realização de audiências por meio da videoconferência, algo que aumenta consideravelmente a utilização da largura de banda. Em alguns locais, são realizadas até 3 audiências simultâneas por unidade judicial.

Tal aumento tem gerado alguns gargalos na largura de banda e, conseqüentemente, lentidão nos trabalhos. Com a perspectiva da utilização de cada vez mais recursos tecnológicos como videoconferência, utilização do Wi-Fi que foi instalado nas unidades, utilização de uma nuvem corporativa para inserção de arquivos e acesso a cada vez mais sistemas online, faz-se prudente e necessário o aumento da largura de banda dos links MPLS. Desta forma, os novos links MPLS terão previsão de serem, inicialmente, de 20mbps, 40mbps e 2000mbps (sede). Haverá a possibilidade de realizar um upgrade na banda de um link, as velocidades serão de 30mbps e 50mbps.

4. Estimativa das quantidades – Indicação das métricas da solução pretendida

- Contratação de serviço de rede corporativa MPLS com a tecnologia SD-WAN – 80 links de dados (já utilizados) + 10 link de dados (em disponibilidade para novas instalações).
- Contratação de serviço de rede ponto a ponto para interligar a sede do TJAL e o Fórum.

**Documento de Formalização da Demanda - DFD para
Aquisições de TIC**

Processo

Gestão de TI

Código

F.DIAT.01.00

Folha nº

3/3**5. Cronograma de uso/aquisição.**☐ Aquisição/Execução diária.☐ Aquisição/Execução Quadrimestral.☐ Aquisição/Execução Única.☐ Aquisição/Execução Semestral.☒ Aquisição/Execução Mensal.

Aquisição/Execução Conforme a Demanda.

☐ Aquisição/Execução Bimestral.☐ Outro. Descreva como no campo abaixo:☐ Aquisição/Execução Trimestral.**6. Memórias de cálculo e documentos que lhe dão suporte.**

Encaminhe junto a este DFD todos os documentos utilizados para chegar ao quantitativo pretendido nesta solicitação. Ex.: histórico de aquisições no almoxarifado; contratos anteriores; ordens de serviço; ofícios; memorandos etc.

7. Demonstrativo dos resultados pretendidos (§ 5º, II, do art.12º da Resolução CNJ 182 de 2013)*

- Manter os serviços da rede de dados que interliga a sede do TJAL e as demais unidades judiciárias.
- Atender as necessidades de modernização do Poder Judiciário.

8. Providências para adequação do ambiente do órgão.

Não serão necessárias novas adequações, visto que a empresa contratada se responsabilizará pela instalação (passagem de cabeamento, instalação de appliances etc).

9. Contratações correlatas e/ou interdependentes.☒ Não será necessário.☐ Será necessário configurar o bem.☐ Será necessário instalar o bem.☐ Outro. Descreva no campo abaixo:☐ Será necessário treinar os usuários.**10. Indique o(s) servidor(es) lotados na sua unidade (efetivos ou comissionados) que irá(ão) compor a equipe de planejamento da contratação da solução:**

Integrante demandante: José Baptista dos Santos Neto

Matrícula: 91232

Integrante técnico*: Arthur Silva Paes Barreto dos Anjos

Matrícula: 93073

Integrante técnico*: Christiano Rossine Martins Costa

Matrícula: 93077

* Indicar integrante técnico quando se tratar de demanda originada na DIATI.



PODER,
JUDICIÁRIO
DE ALAGOAS

Documento de Formalização da Demanda - DFD para Aquisições de TIC

Processo

Gestão de TI

Código

F.DIAT.01.00

Folha nº

4/3

Maceió, 01 de maio de 2022.

Assinatura do Solicitante

CAMPO PARA USO DO DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE CONTRATOS

Avaliado e ☐ aprovado ☐ reprovado em

Assinatura do avaliador
