

Check List para Estudo Preliminar de Contratações Gerais

Processo	Código	Folha nº
Gestão Administrativa	F.DADM.05.01	1/1

DADOS DO REQUISITANTE		
Unidade Requisitante:	() 1º Grau () 2º Grau	
Responsável pela demanda:	Matrícula:	
E-mail:	Telefone:	
ESTUDO PRELIMINAR		
CHECK-LIST DE CONFORMIDADE COM O ANEXO 1 DO ATO NORMATIVO Nº 48/2019		
Item	Descrição	Recebido
1.	Definição do objeto (§ 1º, I, do art. 9º do Ato Normativo) *	() Sim () Não () Insuficiente
2.	Justificativa da contratação e descrição da solução (§ 1º, II e VI, do art. 9º do Ato Normativo) *	() Sim () Não () Insuficiente
3.	Estimativa das quantidades (§ 1º, III, do art. 9º do Ato Normativo) *	() Sim () Não () Insuficiente
4.	Cronograma de uso/aquisição. (§ 1º, IV, do art. 9º do Ato Normativo) *	() Sim () Não () Insuficiente
5.	Memórias de cálculo e documentos que lhe dão suporte.	() Sim () Não () Ausência Justificada
6.	Levantamento de mercado e justificativa da escolha. (§ 1º, V, do art. 9º do Ato Normativo).	() Sim () Não () Ausência Justificada
7.	Justificativas para o parcelamento, caso necessário. (§ 1º, VII, do art. 9º do Ato Normativo).	() Sim () Não () Ausência Justificada
8.	Demonstrativo dos resultados pretendidos (§ 1º, VIII, do art. 9º do Ato Normativo).	() Sim () Não () Ausência Justificada
9.	Providências para adequação do ambiente do órgão (§ 1º, IX, do art. 9º do Ato Normativo).	() Sim () Não () Ausência Justificada
10.	Contratações correlatas e/ou interdependentes (§ 1º, X, do art. 9º do Ato Normativo).	() Sim () Não () Ausência Justificada
11.	Indicação do fiscal e respectivo substituto lotado na Unidade Requisitante*	() Sim () Não
Nota: * Itens obrigatoriamente elaborados pela Unidade Requisitante.		

AÇÃO RECOMENDADA
ELABORAR MAPEAMENTO DE RISCO
DEVOLVER À UNIDADE REQUISITANTE PARA CORREÇÃO
Sugestões de correção:
ARQUIVAR (Justificativa anexada aos autos)
Justificativa para arquivamento:
COMPROVANTE DE AVALIAÇÃO
Avaliado e () aprovado () reprovado em
Assinatura do avaliador