

Processo	Código	Folha nº
Gestão de TI	F.DIAT.01.00	1/3

ATENÇÃO

Este é um documento de extrema importância na fase de planejamento para a futura contratação. A partir deste formulário serão fornecidas as informações relevantes para a correta elaboração dos estudos técnicos preliminares – ETP e do Termo de Referência, conforme Resolução CNJ nº 182 de 17 de outubro de 2013, sendo imprescindível o preenchimento de todos os itens obrigatórios, bem como dos demais que a unidade demandante for capaz de informar.

O descaso com a prestação inicial de informações para a elaboração do ETP e Termo de Referência gera licitações problemáticas, desertas ou fracassadas, produtos/serviços de má qualidade e demora na conclusão de todo o processo licitatório que, em condições perfeitas, devido a todos os prazos e análises necessárias, pode chegar a 120 dias.

Documentos de Formalização da Demanda apresentados sem todos os itens obrigatórios (*) preenchidos serão desconsiderados e encaminhados ao arquivamento.

INFORMAÇÕES BÁSICAS DO REQUISITANTE			
Unidade Requisitante*: Comitê de Gestão de Tecnologia da Informação e Comunicação			
Responsável pela demanda*: José Baptista dos Santos Neto			
Cargo*: Diretor		Matrícula*:	
E-mail*: baptista@tjal.jus.br	Tel.*:		Cel.:

INFORMAÇÕES SOBRE O QUE SE PRETENDE CONTRATAR

1. Objeto - Definição do Solução (§ 5º, I, do art. 12º da Resolução CNJ nº 182 de 2013)*

Suporte de HW e Software de solução HPe já adquirida pelo Tribunal de Justiça

- 2. Alinhamento com o Planejamento Estratégico (§ 5º, II, do art.12º da Resolução CNJ 182 de 2013)*
- 2.1. Alinhamento com Planejamento Estratégico Institucional PEI*

Está alinhado com o MACRODESAFIO – FORTALECIMENTO DA ESTRATÉGIA NACIONAL DE TIC E

PROTEÇÃO DE DADOS e indicador 12.2.2.1 – Melhorar a infraestrutura tecnológica.

2.2. Alinhamento com Planejamento Estratégico da TIC - PETIC*

2.3. Alinhamento com o Plano Anual de Contratações de TIC

Item 6 do plano de Contratações de TIC - Extensão de garantia e expansão de capacidade dos equipamentos do DATACENTER

3. Justificativa da contratação – Explicitação da Motivação e Demonstrativo de Resultados a serem alcançados com a solução (§ 5°, II, do art.12° da Resolução CNJ 182 de 2013)*



Processo	Código	Folha nº
Gestão de TI	F.DIAT.01.00	2/3

3.1. Motivação - Quais as atividades que são prejudicadas pela falta da solução?*

Parte dos serviços de TI rodam nessa infraestrutura. Em caso de falha do equipamento e falta de garantia, os serviços iriam funcionar de forma degradada ou até a total parada do mesmo

3.2. Motivação - Quem serão os beneficiários pela contratação da solução?*

Todos os jurisdicionados

3.3. Motivação - Por que a aquisição/contratação em tela é relevante para ser priorizada pela administração?*

Como relatado no item 3.1, esses equipamentos são responsáveis pelo poder de processamento de alguns serviços prestados pelo TJAL

3.4. Motivação - Há mais alguma informação que considere relevante expor na justificativa da contratação?*

4. Estimativa das quantidades - Indicação das métricas da solução pretendida

BRC8209V3K HPE ProLiant BL460c Gen10 Blade Server BRC8209V3L HPE ProLiant BL460c Gen10 Blade Server BRC8209V3M HPE ProLiant BL460c Gen10 Blade Server

ACCB70F98901LJ HPE BladeSystem c7000 Enclosure Models
5B4470F4D8904S HPE BladeSystem c7000 Enclosure Models
FDBCA0DUL 000W6 HPE 2650W Performance Pletinum Het Plus

5DRCA0DHL900W6 HPE 2650W Performance Platinum Hot Plug Power Supply Kit 5DRCA0DHL981CY HPE 2650W Performance Platinum Hot Plug Power Supply Kit 5DRCA0DHL900WA HPE 2650W Performance Platinum Hot Plug Power Supply Kit 5DRCA0DHL981CM HPE 2650W Performance Platinum Hot Plug Power Supply Kit 5DRCA0DHL981IB HPE 2650W Performance Platinum Hot Plug Power Supply Kit 5DRCA0DHL981IB

PDFYV0ARH9001J HPE Onboard Administrator Software

7C98020015 HPE Virtual Connect FlexFabric-20/40 F8 Module for c-Class BladeSystem

BRC8229VBL HPE BladeSystem c7000 Enclosure Models

7C9802001C HPE Virtual Connect FlexFabric-20/40 F8 Module for c-Class BladeSystem

5. Cronograma de uso/aquisição.



Processo		Código	Folha nº
Gestão de TI		F.DIAT.01.00	3/3
Aquisição/Execução diária.	Aq	uisição/Execução Quadrime	estral.
Aquisição/Execução Única.	Ac	uisição/Execução Semestra	ıl.
Aquisição/Execução Mensal.		uisição/Execução Conforme	
Aquisição/Execução Bimestral.		tro. Descreva como no cam	
Aquisição/Execução Trimestral.			
6. Memórias de cálculo e documentos que lhe dão se Encaminhe junto a este DFD todos os documentos utiliz	-	egar ao quantitativo pretend	lido nesta
solicitação. Ex.: histórico de aquisições no almoxarifado memorandos etc.	; contratos ar	teriores; ordens de serviço;	ofícios;
7. Demonstrativo dos resultados pretendidos (§ 5º, I	I, do art.12º c	a Resolução CNJ 182 de 2	013)*
7. Demonstrativo dos resultados pretendidos (§ 5º, I Obter suporte da HPe para os equipamentos adquiridos	I, do art.12º c	a Resolução CNJ 182 de 2	013)*
Obter suporte da HPe para os equipamentos adquiridos		a Resolução CNJ 182 de 2	013)*
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		a Resolução CNJ 182 de 2	013)*
Obter suporte da HPe para os equipamentos adquiridos 8. Providências para adequação do ambiente do órg		a Resolução CNJ 182 de 2	013)*
Obter suporte da HPe para os equipamentos adquiridos 8. Providências para adequação do ambiente do órg		a Resolução CNJ 182 de 2	013)*
Obter suporte da HPe para os equipamentos adquiridos 8. Providências para adequação do ambiente do órg		a Resolução CNJ 182 de 2	013)*
Obter suporte da HPe para os equipamentos adquiridos 8. Providências para adequação do ambiente do órg Não necessita 9. Contratações correlatas e/ou interdependentes.	ão.		
8. Providências para adequação do ambiente do órg Não necessita 9. Contratações correlatas e/ou interdependentes. Não será necessário.	ão.	Será necessário configurar	o bem.
8. Providências para adequação do ambiente do órg Não necessita 9. Contratações correlatas e/ou interdependentes. Não será necessário. Será necessário instalar o bem.	ão.		o bem.
8. Providências para adequação do ambiente do órg Não necessita 9. Contratações correlatas e/ou interdependentes. Não será necessário.	ão.	Será necessário configurar	o bem.
8. Providências para adequação do ambiente do órg Não necessita 9. Contratações correlatas e/ou interdependentes. Não será necessário. Será necessário instalar o bem.	ão.	Será necessário configurar Outro. Descreva no campo	o bem. abaixo:
8. Providências para adequação do ambiente do órg Não necessita 9. Contratações correlatas e/ou interdependentes. Não será necessário. Será necessário instalar o bem. Será necessário treinar os usuários. 10. Indique o(s) servidor(es) lotados na sua unidade	ão.	Será necessário configurar Outro. Descreva no campo	o bem. abaixo:

^{*} Indicar integrante técnico quando se tratar de demanda originada na DIATI.



Processo	Código	Folha nº
Gestão de TI	F.DIAT.01.00	4/3

Maceió,		
Assinatura do Solicitan	te	
CAMPO PARA USO DO DEPARTAMENTO DE G	SESTÃO DE CONTRATOS	
Avaliado e aprovado reprovado em Assinatura do avaliador		