



Estudo Técnico Preliminar da Contratação

Processo

Gestão e Planejamento de Contratos

Código

F.DGPC.13.00

Folha
nº

1/4

INFORMAÇÕES BÁSICAS

Unidade Requisitante*:

ASSESSORIA MILITAR DO TJAL

Número do Processo*:

2023/4397

EQUIPE DE PLANEJAMENTO DA CONTRATAÇÃO

Houve Publicação de Designação?

Escolher
um item.

Responsável Requisitante*:

ELIAS SILVA DE OLIVEIRA

Lotação*:

98614

Responsável DGC*:

DENIS ROBERTO HOSI OCHI

Lotação*:

93356

DEMAIS MEMBROS (em caso de publicação de equipe de planejamento no DJE)

Presidente:

Lotação*:

Servidor Integrante 1:

Lotação*:

Servidor Integrante 2:

Lotação*:

DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE/JUSTIFICATIVA (Preenchimento Obrigatório)

- Quais as justificativas e/ou motivos para esta contratação, considerando o problema a ser resolvido, sob a perspectiva do interesse público?

Fiscalização por parte dos agentes de segurança envolvidos no controle de acesso de pessoas às mais diversas atividades do Poder Judiciário de Alagoas, preservando a vida e garantindo a incolumidade física dos magistrados, servidores do Judiciário e público em geral.

DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO (Preenchimento Obrigatório)

- Quais os requisitos necessários ao atendimento da necessidade?
- Quais os padrões mínimos de qualidade, de forma a permitir a seleção da proposta mais vantajosa?
- Esta contratação tem caráter continuado? Justifique.
- Qual deverá ser a duração inicial do contrato? Justifique.

Será necessário um equipamento portátil para detecção de metais, com bateria recarregável, kit de recarga e ajuste de sensibilidade de detecção.

Sistema de montagem através de travas de fixação por pressão, sem necessidade de desparafusar ou parafusar um único parafuso.

Contratação através de ata de registro de preços, com entrega em parcela única, ou à medida que surja a necessidade das localidades.

LEVANTAMENTO DE MERCADO

- Descreva quais as soluções disponíveis no mercado para o atendimento da necessidade verificada pelo IFRS (fornecedores, produtos, fabricantes, contratações de outros órgãos, etc). Caso haja restrição de mercado, avaliar se os requisitos que possam limitar a participação são realmente indispensáveis.
- Pode ser realizada consulta pública com potenciais contratadas, para coleta de informações.

Fornecedores no Mercado: Detecsul, Fortuna, Radar.

DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO (Preenchimento Obrigatório)

- Descreva a solução escolhida com todos os elementos para que a contratação produza os resultados pretendidos pela administração.
- Descrição da solução como um todo, inclusive das exigências relacionadas à manutenção e à assistência técnica, quando for o caso, acompanhada das justificativas técnica e econômica da escolha do tipo de solução;

O Equipamento Pórtico Detector de Metais Portátil deve operar com, no mínimo, as seguintes características básicas:

1.1 Tecnologia de Microprocessadores nos circuitos de detecção e controle.

1.2 Completo programa de autodiagnóstico automático.

1.3 Sistema de redução do nível de ruído para prevenir falsos alarmes.

1.4 Projeto portátil robusto de rápida montagem.

1.5 Sistema de montagem através de travas de fixação por pressão, sem necessidade de desparafusar ou parafusar um único parafuso.



Estudo Técnico Preliminar da Contratação

Processo

Gestão e Planejamento de Contratos

Código

F.DGPC.13.00

Folha
nº

2/4

1.6 Sistema de transporte do equipamento através de plataforma com roldanas.

2. ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS BÁSICAS:

2.1 Dimensões máximas quando desmontado: 90 cm x 60 cm x 70 cm.

2.2 Dimensões máximas quando montado: 1,2m x 0,9m x 2,2m.

2.3 Tempo médio de montagem ou desmontagem: 5 minutos.

2.4 Duração de carga da bateria: 40 horas.

2.5 Peso aproximado: 40Kg.

2.6 Deverá possibilitar até 100 (cem) níveis de ajuste de sensibilidade da detecção.

2.7 O Sistema deverá possuir disposição intuitiva dos Leds de detecção para fácil operação.

2.8 Faixa de Temperatura de Operação: de -20°C até +60°C.

2.9 Umidade relativa máxima para operação: 95%.

2.10 Deverá possuir ajuste de volume de alarme.

2.11 Deverá possuir capacidade de armazenar configurações para usuários específicos.

2.12 Deverá possibilitar calibração automática.

2.13 Deverá possuir contador de pessoas monitoradas.

2.14 Deverá conter teclado com painel de LCD para configurações do sistema.

2.15 Deverá conter 3 (três) zonas de verificação.

2.16 Deverá possuir adaptador AC para a bateria e kit de recarga. Especificações Técnicas: DTS-Racket I

Sistema de análise e comandos microprocessados.

Alarme contínuo de detecção na proximidade de metais.

Estrutura em ABS injetado.

Formato bastão na cor preta.

Ajuste digital de sensibilidade com 10 níveis.

Tecla "Mode" (seleciona modo de operação):

Aviso de detecção com Led / Buzzer ou somente Led

Chave Liga/Desliga tipo gangorra.

Alarme luminoso e sonoro de detecção.

Desligamento automático.

Led bicolor indicador de ligado e Low bat. Baixo consumo: 2,7mA e 5,3mA em detecção.

Detecta metais magnéticos e não-magnéticos, ferrosos e não ferrosos.

Painel em policarbonato de alta resistência

Dimensões aproximadas: Comprimento 395mm, largura 85mm, espessura 25mm

Peso aproximado: 315g.

01 Bateria 9V recarregável 250mAh inclusos 01 Carregador Bivolt incluso

Entrada para fone de ouvido.

Cordão de punho para evitar quedas.



Estudo Técnico Preliminar da Contratação

Processo

Gestão e Planejamento de Contratos

Código

F.DGPC.13.00

Folha
nº

3/4

- Qual a estimativa de quantidades? Indique o ID que contém a planilha definitiva.
- Descreva o método de levantamento da estimativa das quantidades a serem contratadas, incluindo memória de cálculo e documentos que lhe dão suporte (contratos anteriores, experiências de outros órgãos...), de modo a possibilitar a economia de escala.

Estimativa de quantidade total de 120 unidades, sendo elas 72 unidades para o 1º grau e 48 unidades para o 2º grau. Planilha constante no ID nº 1905311.

Foram levantadas as necessidades de no mínimo 1 unidade de detectores de metais tipo raquete para cada unidade judiciária da capital e do interior, algumas com a necessidade de mais, tendo em vista o tamanho da unidade e a quantidade de pessoas que circulam nas dependências.

Foi anexada a relação de unidades no ID nº 1905409.

ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO (Preenchimento Obrigatório)

- Demonstre a estimativa do valor da contratação, acompanhada dos preços unitários referenciais, das memórias de cálculo e dos documentos que lhe dão suporte, que poderão constar de anexo classificado, se a administração optar por preservar o seu sigilo até a conclusão da licitação.

Obs: neste documento a pesquisa pode ser breve, estimativa e referencial. A cotação de preços será realizada pelo Departamento Central de Aquisições e anexada posteriormente ao processo (mapa comparativo e documentos comprobatórios - pesquisas). conforme Art. 28, VIII, do Ato Normativo nº 19/2020

A estimativa do valor da contratação será de R\$ 30.960,00, sendo R\$ 258,00 por item. Os valores foram colhidos na contratação anterior realizada no processo nº 2019/14943 e na licitação realizada pela Secretaria de Estado da Administração Prisional e Socioeducativa do Estado de Santa Catarina.

JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA SOLUÇÃO (Preenchimento Obrigatório)

- O parcelamento da solução é a regra, devendo a licitação ser realizada por item, sempre que o objeto for divisível, desde que se verifique não haver prejuízo para o conjunto da solução ou perda de economia de escala, visando propiciar a ampla participação de licitantes, que embora não disponham de capacidade para execução da totalidade do objeto, possam fazê-lo com relação a itens ou unidades autônomas.
- A definição e o método para avaliar se o objeto é divisível, deve levar em consideração o mercado fornecedor, podendo ser parcelado caso a contratação nesses moldes assegure, concomitantemente:
 - a) Ser técnica e economicamente viável;
 - b) Que não haverá perda de escala; e
 - c) Que haverá melhor aproveitamento do mercado e ampliação da competitividade.
- Com base nos estudos acima, a licitação será dividida em lotes ou em itens separados? Justifique.

Não haverá parcelamento.

CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

- Há necessidade de contratações/aquisições correlatas?
- Realizar levantamento de ações necessárias à adequação do ambiente do Poder Judiciário de Alagoas para que a contratação surta seus efeitos, com os responsáveis por estes ajustes nos diversos setores (por exemplo: capacitações necessárias, aquisição de materiais, reformas...). Caso haja ações necessárias, juntar o cronograma ao processo e incluir, no mapa de riscos, os riscos de a contratação fracassar caso os ajustes não ocorram em tempo.

Futuramente, quando acabar a garantia dos produtos, prever a contratação de empresa especializada na manutenção preventiva e corretiva dos pórticos detectores de metais do tipo raquetes.

ALINHAMENTO ENTRE A CONTRATAÇÃO E O PLANEJAMENTO (Preenchimento Obrigatório)

- Demonstração do alinhamento entre a contratação e o planejamento do Poder Judiciário de Alagoas, identificando a previsão no Plano Anual de Contratações (PAC) ou, se for o caso, justificando a ausência de previsão;
- Se a contratação não estiver prevista no PAC, foi previamente aprovada pela autoridade competente?

A contratação não está prevista no Plano Anual de Contratações, necessitando-se assim de autorização da presidência para continuidade.

RESULTADOS PRETENDIDOS

- Quais resultados pretende-se alcançar com esta contratação, em termos de efetividade e de desenvolvimento nacional sustentável?

Reforçar a segurança dos servidores, magistrados e usuários externos das unidades da Capital e do Interior do Poder Judiciário de Alagoas.



Estudo Técnico Preliminar da Contratação

Processo

Gestão e Planejamento de Contratos

Código

F.DGPC.13.00

Folha
nº

4/4

Diminuir a vulnerabilidade predial em que algumas das Unidades Judiciárias da Capital e do Interior se encontram.

PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS

- Havendo contrato vigente no TJAL para o mesmo objeto, há a necessidade de a contratada promover a transição contratual com transferência de conhecimento, tecnologia e técnicas empregadas?

Não há contrato vigente para o mesmo objeto.

POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS

- Há a possibilidade de inclusão de critérios de sustentabilidade na contratação, desde a especificação técnica até como obrigações da contratada (verificar no Guia Nacional de Licitações Sustentáveis da AGU/CGU e Guia de Contratações Sustentáveis do TJAL)?
- Quais os possíveis impactos ambientais decorrentes da contratação?

Não aplicável.

APERFEIÇOAMENTO DA CONTRATAÇÃO

- Foi visitado o mapa de riscos da contratação anterior para identificação de falhas e aperfeiçoamento da contratação seguinte?
- Quais pontos foram melhorados em relação à contratação anterior?

Foi visitado o mapa de risco da contratação referente ao processo nº 2019/14943.

Os pontos melhorados em relação à contratação anterior foram:

- Fracionamento;
- Subdimensionamento.

DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE (Preenchimento Obrigatório)

Esta equipe de planejamento declara **ser viável** esta contratação com base neste Estudo Técnico Preliminar, consoante o Art. 28, XV e XVI do Ato Normativo TJAL nº 19 de 27 de março de 2023.

ASSINATURAS

- Quando tiver Equipe de Planejamento instituída por portaria ou Ordem de Serviço, sugere-se a assinatura por todos os membros. Não sendo possível, a assinatura do coordenador da equipe é obrigatória.
- Não tendo equipe de planejamento constituída, é obrigatória a assinatura da autoridade da Área Requisitante e Técnica (se houver).

ASSINATURA DOS MEMBROS ORIGINAIS

**DENIS
ROBERTO HOSI**
OCHI:933562

Assinado de forma digital
por DENIS ROBERTO HOSI
OCHI:933562
Dados: 2023.11.06
08:29:09 -03'00'

ASSINATURA DOS MEMBROS DESIGNADOS ATRAVÉS DE PUBLICAÇÃO NO DJE