



Estudo Técnico Preliminar da Contratação

Processo Gestão e Planejamento de Contratos	Código	Folha nº
	F.DGPC.13.00	1/3

INFORMAÇÕES BÁSICAS

Unidade Requisitante*:	DINFRA	Número do Processo*:	2024/1169
------------------------	--------	----------------------	-----------

EQUIPE DE PLANEJAMENTO DA CONTRATAÇÃO		Houve Publicação de Designação?		NÃO
Responsável Requisitante*:	RODRIGO EVARISTO DE OLIVEIRA E SILVA	Lotação*:	DINFRA	
Responsável DGC*:	GILSON ANDRADE DO NASCIMENTO	Lotação*:	DGC	
DEMAIS MEMBROS (em caso de publicação de equipe de planejamento no DJE)				
Presidente:		Lotação*:		
Servidor Integrante 1:		Lotação*:		
Servidor Integrante 2:		Lotação*:		

DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE/JUSTIFICATIVA(Preenchimento Obrigatório)

- Quais as justificativas e/ou motivos para esta contratação, considerando o problema a ser resolvido, sob a perspectiva do interesse público?

Os NOBREAKs atuais foram instalados há mais de 15 anos no Prédio Sede do Tribunal de Justiça de Alagoas, no Fórum da Capital e Fórum de Arapiraca.

Como agravante temos o Nobreak do Fórum de Arapiraca inativado por não ser mais viável a aquisição e reparo do equipamento. Neste caso, somente está funcionando a função de estabilização e bypassada a função de alimentação emergencial. Já o Nobreak do Fórum da Capital e Prédio Sede operam com imensa dificuldade no fornecimento de peças de reposição, sob risco de continuidade de funcionamento, até localização da respectiva peça, caso algum componente apresente falha.

A presente contratação visa garantir a infraestrutura apropriada e modernizada para atendimento às atividades administrativas e judiciais, de forma ininterrupta e em atendimento às instalações e melhorias das existentes.

DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO(Preenchimento Obrigatório)

- Quais os requisitos necessários ao atendimento da necessidade?
- Quais os padrões mínimos de qualidade, de forma a permitir a seleção da proposta mais vantajosa?
- Esta contratação tem caráter continuado? Justifique.
- Qual deverá ser a duração inicial do contrato? Justifique.

Quais os requisitos necessários ao atendimento da necessidade?

Sistema eletrônico e estático com duplo conversor, tecnologia de base PWM, on-line, conforme NBR15014 de Dez/2003. Constituído de retificador, carregador de baterias, inversor, chave estática e banco de baterias. O Nobreak/UPS deverá possuir sistema de controle e supervisão, realizados através de Processadores Digitais de Sinais (DSP).

Quais os padrões mínimos de qualidade de forma a permitir a seleção da proposta mais vantajosa?

- Tensão de entrada: 380 VAC (Fase-Fase)
- Configuração: Trifásico - Estrela (3 Fases + Neutro + Terra)
- Variação da tensão: 304 a 478Vac (Fase-Fase), operando à plena carga
- Frequência: 60Hz
- Fator de Potência de entrada: > 0.99
- Distorção harmônica de corrente de entrada (THDi): Menor que 3% (plena carga - Linear)
- Tensão de saída: 380 VAC (Fase-Fase) (ajustável)
- Fator de potência de saída: 0,8 (no mínimo)
- Frequência: 60Hz
- Regulação da frequência: 60Hz±0.01%
- Sobrecarga no Inversor: 110% a 125% por até 10 minutos, 125% a 150% por até 1 minuto, e maior que 150%



Estudo Técnico Preliminar da Contratação

Processo

Gestão e Planejamento de Contratos

Código

F.DGPC.13.00

Folha
nº

2/3

transfere imediatamente para o bypass

- Rendimento Operação Normal: >95%
- Rendimento Operação pelas baterias: >95%
- Rendimento modo ECO: >99%
- Garantia integral pelo período de 24 (vinte e quatro) meses, tipo ON SITE.

Esta contratação tem caráter continuado? Justifique.

Não, é uma aquisição pontual de equipamentos com garantia e suporte técnico por um período determinado.

Qual deverá ser a duração inicial do contrato? Justifique.

A duração inicial do contrato será de 12 meses, o que abrange a entrega, instalação e garantia dos equipamentos.

LEVANTAMENTO DE MERCADO

- Descreva quais as soluções disponíveis no mercado para o atendimento da necessidade verificada pelo IFRS (fornecedores, produtos, fabricantes, contratações de outros órgãos, etc). Caso haja restrição de mercado, avaliar se os requisitos que possam limitar a participação são realmente indispensáveis.
- Pode ser realizada consulta pública com potenciais contratadas, para coleta de informações.

Existem diversos fornecedores e fabricantes especializados em sistemas de NOBREAK/UPS de alta capacidade, como APC, Schneider Electric, Eaton e outros. A cotação de preços com potenciais fornecedores pode ajudar a identificar as melhores opções de mercado.

DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO (Preenchimento Obrigatório)

- Descreva a solução escolhida com todos os elementos para que a contratação produza os resultados pretendidos pela administração.
- Descrição da solução como um todo, inclusive das exigências relacionadas à manutenção e à assistência técnica, quando for o caso, acompanhada das justificativas técnica e econômica da escolha do tipo de solução;

A solução escolhida inclui a substituição dos NOBREAKs atuais por novos equipamentos de 120 kVA, com a instalação de transformadores isoladores trifásicos, estantes para alojar bancos de baterias, conectores, cabos de interligação e quadros elétricos necessários. A solução garante a continuidade das atividades do Tribunal de Justiça de Alagoas, evitando interrupções e danos aos equipamentos eletrônicos críticos.

ESTIMATIVAS DAS QUANTIDADES A SEREM CONTRATADAS (Preenchimento Obrigatório)

- Qual a estimativa de quantidades? Indique o ID que contém a planilha definitiva.
- Descreva o método de levantamento da estimativa das quantidades a serem contratadas, incluindo memória de cálculo e documentos que lhe dão suporte (contratos anteriores, experiências de outros órgãos...), de modo a possibilitar a economia de escala.

Estima-se a necessidade de 4 NOBREAKs/UPS trifásicos de 120 kVA, 4 transformadores isoladores trifásicos de 120 kVA e respectivos acessórios.

O levantamento foi realizado com base nos equipamentos existentes, na demanda atual das unidades do Poder Judiciário e em experiências de contratações anteriores.

ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO (Preenchimento Obrigatório)

- Demonstre a estimativa do valor da contratação, acompanhada dos preços unitários referenciais, das memórias de cálculo e dos documentos que lhe dão suporte, que poderão constar de anexo classificado, se a administração optar por preservar o seu sigilo até a conclusão da licitação.

Obs: neste documento a pesquisa pode ser breve, estimativa e referencial. A cotação de preços será realizada pelo Departamento Central de Aquisições e anexada posteriormente ao processo (mapa comparativo e documentos comprobatórios - pesquisas). conforme Art. 28, VIII, do Ato Normativo nº 19/2020

O valor da contratação estimado no Plano Anual de Contratações 2024 foi de R\$1.500.000,00. Tendo em vista se tratar de valor estimado ainda em 2023, faz-se necessário realizar cotação de preços para se chegar ao valor estimado atual.



Estudo Técnico Preliminar da Contratação

Processo

Gestão e Planejamento de Contratos

Código

F.DGPC.13.00

Folha
nº

3/3

JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA SOLUÇÃO (Preenchimento Obrigatório)

- O parcelamento da solução é a regra, devendo a licitação ser realizada por item, sempre que o objeto for divisível, desde que se verifique não haver prejuízo para o conjunto da solução ou perda de economia de escala, visando propiciar a ampla participação de licitantes, que embora não disponham de capacidade para execução da totalidade do objeto, possam fazê-lo com relação a itens ou unidades autônomas.
- A definição e o método para avaliar se o objeto é divisível, deve levar em consideração o mercado fornecedor, podendo ser parcelado caso a contratação nesses moldes assegure, concomitantemente:
 - Ser técnica e economicamente viável;
 - Que não haverá perda de escala; e
 - Que haverá melhor aproveitamento do mercado e ampliação da competitividade.
- Com base nos estudos acima, a licitação será dividida em lotes ou em itens separados? Justifique.

Os equipamentos podem ser fornecidos por um mesmo licitante, de modo que não há necessidade de parcelamento da contratação, o que propiciará a economia de escala.

CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

- Há necessidade de contratações/aquisições correlatas?
- Realizar levantamento de ações necessárias à adequação do ambiente do Poder Judiciário de Alagoas para que a contratação surta seus efeitos, com os responsáveis por estes ajustes nos diversos setores (por exemplo: capacitações necessárias, aquisição de materiais, reformas...). Caso haja ações necessárias, juntar o cronograma ao processo e incluir, no mapa de riscos, os riscos de a contratação fracassar caso os ajustes não ocorram em tempo.

Não há necessidade de contratações correlatas neste momento.

ALINHAMENTO ENTRE A CONTRATAÇÃO E O PLANEJAMENTO (Preenchimento Obrigatório)

- Demonstração do alinhamento entre a contratação e o planejamento do Poder Judiciário de Alagoas, identificando a previsão no Plano Anual de Contratações (PAC) ou, se for o caso, justificando a ausência de previsão;
- Se a contratação não estiver prevista no PAC, foi previamente aprovada pela autoridade competente?

A contratação está alinhada com o Plano Anual de Contratações (PAC 2024) do Poder Judiciário de Alagoas, que prevê a modernização e manutenção da infraestrutura tecnológica das unidades judiciais. Item 92.

RESULTADOS PRETENDIDOS

- Quais resultados pretende-se alcançar com esta contratação, em termos de efetividade e de desenvolvimento nacional sustentável?

A contratação visa garantir a continuidade das operações do Poder Judiciário de Alagoas, evitando interrupções no fornecimento de energia e danos aos equipamentos eletrônicos críticos, promovendo um ambiente de trabalho seguro e eficiente.

PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS

- Havendo contrato vigente no TJAL para o mesmo objeto, há a necessidade de a contratada promover a transição contratual com transferência de conhecimento, tecnologia e técnicas empregadas?

Não há.

POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS

- Há a possibilidade de inclusão de critérios de sustentabilidade na contratação, desde a especificação técnica até como obrigações da contratada (verificar no Guia Nacional de Licitações Sustentáveis da AGU/CGU e Guia de Contratações Sustentáveis do TJAL)?
- Quais os possíveis impactos ambientais decorrentes da contratação?

Os critérios de sustentabilidade incluem a utilização de equipamentos com alta eficiência energética e a correta destinação dos equipamentos antigos.

Eficiência Energética:

Exigir que os equipamentos tenham certificação de eficiência energética, como a Energy Star, que assegura o baixo consumo de energia durante a operação e em modo de espera, conforme **NBR 16156:2013 e NBR 16232:2013**.



Estudo Técnico Preliminar da Contratação

Processo

Gestão e Planejamento de Contratos

Código

F.DGPC.13.00

Folha
nº

4/3

Gestão de Resíduos e substâncias perigosas:

Exigir que o fornecedor tenha um plano de gestão de resíduos sólidos, incluindo a coleta e descarte adequado de baterias usadas e equipamentos antigos, conforme a Política Nacional de Resíduos Sólidos conforme **NBR 15115:2004** e cumpra os limites estabelecidos na **Resolução CONAMA nº 401/2008** por tratar de baterias elétricas.

Os equipamentos devem estar em conformidade com normas ambientais internacionais, como a diretiva RoHS (Restriction of Hazardous Substances), que restringe o uso de substâncias perigosas em equipamentos eletrônicos.

APERFEIÇOAMENTO DA CONTRATAÇÃO

- Foi visitado o mapa de riscos da contratação anterior para identificação de falhas e aperfeiçoamento da contratação seguinte?
- Quais pontos foram melhorados em relação à contratação anterior?

A contratação foi formatada com base na Lei 14.133/2021.

DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE (Preenchimento Obrigatório)

Esta equipe de planejamento declara **ser viável** esta contratação com base neste Estudo Técnico Preliminar, consoante o Art. 28, XV e XVI do Ato Normativo TJAL nº 19 de 27 de março de 2023.

ASSINATURAS

- Quando tiver Equipe de Planejamento instituída por portaria ou Ordem de Serviço, sugere-se a assinatura por todos os membros. Não sendo possível, a assinatura do coordenador da equipe é obrigatória.
- Não tendo equipe de planejamento constituída, é obrigatória a assinatura da autoridade da Área Requisitante e Técnica (se houver).

ASSINATURA DOS MEMBROS ORIGINAIS

--	--

ASSINATURA DOS MEMBROS DESIGNADOS ATRAVÉS DE PUBLICAÇÃO NO DJE

--	--	--