

Documento de Formalização da Demanda
DFD para Aquisições de TIC

Processo

Gestão de TI

Código

F.DIAT.XX.00

Folha nº

1/3**INTRODUÇÃO**

Em conformidade com a Resolução CNJ nº 468 de 2022, a fase de Planejamento da Contratação terá início com o recebimento do Documento de Oficialização da Demanda pela Área de TIC. Este documento deverá ser elaborado pela Área Demandante da solução.

1 - IDENTIFICAÇÃO DA ÁREA DEMANDANTE**Área Demandante*:** Comitê de Governança de Tecnologia da Informação e Comunicação - CGOVTIC**Responsável pela demanda*:** Magno Vitório de Farias Fragoso (Membro do CGOVTIC)**Matrícula:** 54172**E-mail*:** magnovitorio@tjal.jus.br**2 - IDENTIFICAÇÃO E CIÊNCIA DO INTEGRANTE DEMANDANTE****Nome:** Magno Vitório de Farias Fragoso**Matrícula:** 54172**Cargo:** Diretor Adjunto de Tecnologia da Informação**Lotação:** DIATI**E-mail:** magnovitorio@tjal.jus.br

Por este instrumento declaro ter ciência das competências do INTEGRANTE DEMANDANTE definidas na Resolução CNJ nº 468, de 15 de julho de 2022, bem como da minha indicação para exercer esse papel na Equipe de Planejamento da Contratação.

Maceió, 12 de março de 2024

Magno Vitório de Farias Fragoso**3 - IDENTIFICAÇÃO DA DEMANDA****Descrição da necessidade ou situação problema.**

Aquisição de Equipamentos periféricos como: mouse com fio, teclado com fio, Headset com fio, caixa de som com fio, HD SSD 512 GB SATA/ M.2, HD SSD 512GB NVMe M.2, Webcam Full-HD.

4 - ALINHAMENTO AO PDTIC <2021-2024>

ID | Ação do PDTIC

42 | Manter parque tecnológico compatível com a demanda

5 - ALINHAMENTO AO PLANO ANUAL DE CONTRATAÇÕES DE 2024

Item | Descrição

132 | Aquisição de equipamentos de informática periféricos.

Documento de Formalização da Demanda
DFD para Aquisições de TIC

Processo

Gestão de TI

Código

F.DIAT.XX.00

Folha nº

2/3**6 - JUSTIFICATIVA**

A presente aquisição visa suprir a demanda de equipamentos necessários a realização de atividades ordinárias nas unidades judiciais e administrativas como: videoconferência, reuniões on-line, além de suprir a demanda de substituição de equipamentos obsoletos, danificados e com vida útil exaurida.

7 - RESULTADOS A SEREM ALCANÇADOS COM A CONTRATAÇÃO

O objetivo dessa contratação visa manter a produtividade dos servidores do Judiciário na realização de suas atividades administrativas que necessitam de amparo tecnológico, garantindo infraestrutura tecnológica.

8 - FONTE DE RECURSOS

Fundo de Modernização do Judiciário

9 - COMPLEMENTO DE INFORMAÇÕES**10 - IDENTIFICAÇÃO E CIÊNCIA DO INTEGRANTE TÉCNICO**

Nome: Luis Gustavo Peixoto Cavalcante

Matrícula: 87795

Cargo: Analista Judiciário

Lotação: DIATI

E-mail: luispeixoto@tjal.jus.br

Por este instrumento, declaro ter ciência das competências do INTEGRANTE TÉCNICO definidas na Resolução CNJ nº 468, de 15 de julho de 2022, bem como da minha indicação para exercer esse papel na Equipe de Planejamento da Contratação.

Maceió, 12 de março de 2024

Luis Gustavo Peixoto Cavalcante

ENCAMINHAMENTO

Encaminhe-se à autoridade competente da Área Administrativa, que deverá:

- I. Decidir motivadamente sobre o prosseguimento da contratação;
- II. Indicar o Integrante Administrativo para composição da Equipe de Planejamento da Contratação, quando da continuidade da contratação; e



PODER
JUDICIÁRIO
DE ALAGOAS

Documento de Formalização da Demanda
DFD para Aquisições de TIC

Processo

Gestão de TI

Código

F.DIAT.XX.00

Folha nº

3/3

- III. III. Instituir a Equipe de Planejamento da Contratação, conforme Resolução CNJ nº 468 de 15 de Julho de 2022.