

**Documento de Formalização da Demanda - DFD para
Aquisições de TIC**

Processo

Gestão de TI

Código

F.DIAT.01.00

Folha nº

1/3**ATENÇÃO**

Este é um documento de extrema importância na fase de planejamento para a futura contratação. A partir deste formulário serão fornecidas as informações relevantes para a correta elaboração dos estudos técnicos preliminares – ETP e do Termo de Referência, conforme Resolução CNJ nº 182 de 17 de outubro de 2013, sendo imprescindível o preenchimento de todos os itens obrigatórios, bem como dos demais que a unidade demandante for capaz de informar.

O descaso com a prestação inicial de informações para a elaboração do ETP e Termo de Referência gera licitações problemáticas, desertas ou fracassadas, produtos/serviços de má qualidade e demora na conclusão de todo o processo licitatório que, em condições perfeitas, devido a todos os prazos e análises necessárias, pode chegar a 120 dias.

Documentos de Formalização da Demanda apresentados sem todos os itens obrigatórios (*) preenchidos serão desconsiderados e encaminhados ao arquivamento.

INFORMAÇÕES BÁSICAS DO REQUISITANTE

Unidade Requirante*: Comitê de Gestão de TIC – Tribunal de Justiça

Responsável pela demanda*: Carlos Bruno de Oliveira Ramos / José Baptista dos Santos Neto / Clóvis Gomes da Silva Correia

Cargo*: Representantes do Comitê Gestor de TIC

E-mail*: carlosbruno@tjal.jus.br / baptista@tjal.jus.br / clovis@tjal.jus.br

INFORMAÇÕES SOBRE O QUE SE PRETENDE CONTRATAR**1. Objeto - Definição do Solução (§ 5º, I, do art. 12º da Resolução CNJ nº 182 de 2013)***

Aquisição de equipamentos de informática (notebook).

2. Alinhamento com o Planejamento Estratégico (§ 5º, II, do art. 12º da Resolução CNJ 182 de 2013)***2.1. Alinhamento com Planejamento Estratégico Institucional – PEI*****2.2. Alinhamento com Planejamento Estratégico da TIC – PETIC***

Garantir Infraestrutura de TI apropriada as atividades judiciais.

2.3. Alinhamento com o Plano Anual de Contratações de TIC

Corresponde ao item 5 do Plano de Contratações 2021.

3. Justificativa da contratação – Explicação da Motivação e Demonstrativo de Resultados a serem

Documento de Formalização da Demanda - DFD para Aquisições de TIC

Processo

Gestão de TI

Código

F.DIAT.01.00

Folha nº

2/3

alcançados com a solução (§ 5º, II, do art. 12º da Resolução CNJ 182 de 2013)*

3.1. Motivação - Quais as atividades que são prejudicadas pela falta da solução?*

Os magistrados utilizam os notebooks para acesso ao sistema judicial, bem como realização e gravação de audiências e terão suas atividades paralisadas na falta desse recurso.

3.2. Motivação - Quem serão os beneficiários pela contratação da solução?*

Magistrados do Poder Judiciário

3.3. Motivação - Por que a aquisição/contratação em tela é relevante para ser priorizada pela administração?*

O equipamento em tela será adquirido em virtude da necessidade de atualização dos equipamentos utilizados pelos magistrados para realização de suas atividades. Será necessário trocar os notebooks que estão fora de garantia e entregar novos equipamentos aos novos juizes que serão empossados brevemente, pelo Poder Judiciário, após concurso.

3.4. Motivação - Há mais alguma informação que considere relevante expor na justificativa da contratação?*

4. Estimativa das quantidades – Indicação das métricas da solução pretendida

Será realizado pregão para ata de registro de preço e a quantidade a ser adquirida será efetivada de acordo com a necessidade do órgão.

5. Cronograma de uso/aquisição.

☐ Aquisição/Execução diária.

☐ Aquisição/Execução Quadrimestral.

☐ Aquisição/Execução Única.

☐ Aquisição/Execução Semestral.

☐ Aquisição/Execução Mensal.

☒ Aquisição/Execução Conforme a Demanda.

☐ Aquisição/Execução Bimestral.

☐ Outro. Descreva como no campo abaixo:

☐ Aquisição/Execução Trimestral.

6. Memórias de cálculo e documentos que lhe dão suporte.

Encaminhe junto a este DFD todos os documentos utilizados para chegar ao quantitativo pretendido nesta solicitação. Ex.: histórico de aquisições no almoxarifado; contratos anteriores; ordens de serviço; ofícios; memorandos etc.

Documento de Formalização da Demanda - DFD para Aquisições de TIC

Processo

Gestão de TI

Código

F.DIAT.01.00

Folha nº

3/3

7. Demonstrativo dos resultados pretendidos (§ 5º, II, do art.12º da Resolução CNJ 182 de 2013)*

Propiciar aos magistrados do Poder Judiciário recursos tecnológicos atuais e robustos para execução de suas atividades.

8. Providências para adequação do ambiente do órgão.

Não será necessária adequação de ambiente.

9. Contratações correlatas e/ou interdependentes.

☒ Não será necessário.

☐ Será necessário configurar o bem.

☐ Será necessário instalar o bem.

☐ Outro. Descreva no campo abaixo:

☐ Será necessário treinar os usuários.

10. Indique o(s) servidor(es) lotados na sua unidade (efetivos ou comissionados) que irá(ão) compor a equipe de planejamento da contratação da solução:

Integrante demandante: Carlos Bruno de Oliveira Ramos

Matrícula: 90244

Integrante demandante: José Baptista dos Santos Neto

Matrícula: 91232

Integrante demandante: Clóvis Gomes da Silva Correia

Matrícula: 1085

Integrante técnico*: Amanda Batista Modesto de Melo

Matrícula: 93078

Integrante técnico*: Carlos Albuquerque de Araújo Cordeiro

Matrícula: 93021

* Indicar integrante técnico quando se tratar de demanda originada na DIATI.

Maceió, 14 de Janeiro de 2021.

Assinatura do Solicitante

CAMPO PARA USO DO DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE CONTRATOS

Avaliado e ☐ aprovado ☐ reprovado em _____

Assinatura do avaliador